



ใบสั่งจองหนังสือรวมคำบรรยาย ภาคหนึ่ง สมัยที่ ๗๑

ข้าพเจ้า..... (ชื่อผู้รับหนังสือรวมคำบรรยาย)

(เขียนตัวบรรจง)

เลขทะเบียนนักศึกษา หรือหมายเลขบัตรประชาชน.....

มีความประสงค์ขอสั่งจองหนังสือ “รวมคำบรรยาย” ภาคหนึ่ง สมัยที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยข้าพเจ้า

- มารับด้วยตนเอง ราคาชุดละ ๑,๓๐๐ บาท (๑ ชุด มี ๑๖ เล่ม)
- รับทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ราคาชุดละ ๑,๙๐๐ บาท (รวมค่าจัดส่งไว้แล้ว)
- รับทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ EMS ราคาชุดละ ๒,๕๐๐ บาท (รวมค่าจัดส่งไว้แล้ว)

จำนวน.....ชุด เป็นเงิน.....บาท (.....)

(กรุณากรอกที่อยู่ให้ชัดเจน ทั้งรับเองและไปรษณีย์)

ที่อยู่

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... มือถือ.....

หากมีการย้ายที่อยู่ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สำนักอบรมฯ ทราบทันที

ในกรณีที่ข้าพเจ้ามารับหนังสือด้วยตนเอง เมื่อข้าพเจ้าได้รับบัตรรับหนังสือที่สำนักอบรมฯ ออกให้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าจะมารับหนังสือภายใน ๑ เดือน นับแต่วันที่หนังสือแต่ละเล่มออกจำหน่าย หากมารับเกินกำหนดดังกล่าว หรือในกรณีบัตรรับหนังสือเกิดความชำรุดหรือสูญหาย ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์รับหนังสือจากสำนักอบรมฯ

(บัตรรับหนังสือสูญหายทางสำนักอบรมฯ ไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น)

ลงชื่อผู้สั่งจอง

การชำระค่าสั่งจองทางไปรษณีย์ ให้ส่งโดยไปรษณีย์ธนาณัติ มาที่สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เลขที่ ๓๒/๒-๘ หมู่ ๑๖ ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐ ส่งจ่ายไปรษณีย์ตลิ่งชัน ในนามเลขาธิการสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา โดยสำนักอบรมฯ จะถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และส่งของเปล่าติดแสตมป์มูลค่า ๑๕ บาท จำนวนของถึงตัวท่านเองมาด้วย เพื่อที่ทางสำนักอบรมฯ จะได้ส่งใบเสร็จรับเงินกลับมาให้ผู้สั่งจอง (สามารถโหลดใบสั่งจองได้จากทางอินเทอร์เน็ตที่ [http:// www.thethaibar.or.th](http://www.thethaibar.or.th))

หมายเหตุ ๑. เปิดรับธนาณัติส่งผ่านทางไปรษณีย์ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ปิดรับจองวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒. ปิดรับจองที่แผนกตำราฯ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ปิดรับจองวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑