



ประกาศเนติบัณฑิตยสภา  
เรื่อง ให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่มที่โรงอาหาร ชั้น ๑  
อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา

ด้วยเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความประสงค์จะให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม สำหรับอาจารย์ สมาชิก นักศึกษา และพนักงาน ที่โรงอาหาร ชั้น ๑ ของอาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร โดยมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

หมวดที่ ๑ ข้าวราดแกง, อาหารบักชี่ได้ อาหารอีสาน และอาหารตามสั่ง

หมวดที่ ๒ อาหารจานด่วน เช่น ข้าวขาหมู ข้าวหน้าเบ็ด ข้าวมันไก่ และข้าวหมูแดง ฯลฯ

หมวดที่ ๓ ก๋วยเตี๋ยว โจ๊ก ต้มเลือดหมู และกระเพาะปลา ฯลฯ

หมวดที่ ๔ เครื่องดื่ม ขนมหวาน ขนมจีบ ซาลาเปา และผลไม้

ในการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม ผู้ดำเนินการจะต้องปฏิบัติ ตามที่เนติบัณฑิตยสภากำหนด ดังนี้

๑. การรักษาความสะอาด

๑.๑ ดูแลรักษาอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ที่ทางเนติบัณฑิตยสภาจัดให้ให้ครบถ้วนและสะอาดอยู่เสมอ หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายแก่อุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ต้องแจ้งให้เนติบัณฑิตยสภาทราบ และผู้ดำเนินการมีหน้าที่ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมหรือจัดหามาทดแทนแล้วแต่กรณี

๑.๒ ต้องรักษาความสะอาดสถานที่เตรียมปรุงอาหาร และต้องปรุงอาหารบนโต๊ะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร บริเวณพื้น ผืนนั่ง และเพดานของร้านอาหาร ต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดีสะอาด ถูกหลักอนามัยตลอดเวลาไม่มีเศษอาหาร คราบอาหารหรือหยากไย่ตกค้าง

๑.๓ การปรุงอาหาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรุงต้องสะอาดถูกสุขลักษณะอนามัย

๑.๔ ผู้ปรุงอาหาร ผู้ขายอาหาร ผู้เสิร์ฟ ต้องมีสุขภาพดีไม่เป็นโรคติดต่อ สวมเสื้อผ้าที่สะอาด สวมหมวกหรือเน็คคลุมผม และผ้ากันเปื้อน

๑.๕ ต้องกำจัดหนู แมลงและสัตว์นำโรคอย่างถูกวิธีและปลอดภัยเป็นประจำ

๑.๖ การทำความสะอาดภาชนะอุปกรณ์ อาหาร, ผัก และผลไม้ต้องวางในที่ซึ่งจัดไว้ให้แล้ว ห้ามวางกับพื้นทางเดิน และจะต้องทำความสะอาดที่ตักไขมันประจำร้านทุกวัน ต้องช่วยดูแลความสะอาดบ่อตักไขมันรวมเป็นประจำหากเห็นว่าบ่อตักไขมันรวมไม่สะอาดรีบแจ้งแม่บ้าน หรือหัวหน้าส่วนงานอาคารสถานที่ และสโมสรทันที เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทำความสะอาด

๑.๗ ขยะเศษอาหาร ผู้ดำเนินการจะต้องเก็บในถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิดไม่รั่วซึม และกำจัดทุกวัน

๒. จัดหาภาชนะในการใส่อาหาร เช่น จาน ชาม ช้อน ที่มีคุณภาพดี และสวยงาม เพื่อบริการให้แก่ผู้บริโภค ภาชนะอุปกรณ์ต้องไม่ตกแต่งสี เป็นภาชนะที่ทำด้วยวัสดุไม่มีพิษ และส่วนภาชนะใส่น้ำส้ม น้ำปลา รวมทั้งช่องที่ตักต้องสะอาดทำด้วยแก้ว หรือกระเบื้องเคลือบขาว หรือสแตนเลสมีฝาปิดอยู่สูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และห้ามใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร

๓. น้ำดื่มต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดมีฝาปิดและมีทางน้ำสำหรับรินออกเฉพาะ ตั้งอยู่สูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร น้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดไม่มีอาหารหรือสิ่งอื่น ๆ แปะปน ต้องมีที่ตักประจำ เป็นช้อนหรือปากคีมตัวยาว สะอาดไม่เป็นสนิม

๔. จัดหาพนักงานและลูกจ้างสำหรับให้บริการ และควบคุมดูแลการทำงานรวมทั้งเครื่องแต่งกายของพนักงานลูกจ้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อ ๑.๔ ทั้งนี้อัตราค่าจ้างจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด

๕. จะต้องขายอาหาร ตามราคาที่เป็นมติบัณฑิตยสภากำหนดไว้ และต้องทำป้ายแสดงราคาอาหารให้ผู้บริโภคทราบ

๖. เปิดบริการ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ทุกวันในวันที่มีการบรรยายภาคปกติและภาคค่ำ และระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ทุกวันในวันที่มีการบรรยายในวันหยุดราชการ

๗. เป็นผู้ชำระค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าให้แก่เนติบัณฑิตยสภา ตามมิเตอร์ที่ได้ติดตั้งให้ และตามราคาที่เป็นมติบัณฑิตยสภากำหนด

๘. ปรงอาหารจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในพื้นที่ที่เนติบัณฑิตยสภาได้กำหนดไว้เท่านั้น และห้ามมิให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ ปรงอาหาร วางหรือเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ นอกบริเวณที่กำหนด ได้แก่ ทางเดิน ห้องล้างจานหรือบริเวณอื่นใด (ทางเดินด้านหลังและภายนอกอาคาร) หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับในพื้นที่ส่วนที่ไม่ได้รับอนุญาตในอัตราราคารงเมตรละ ๕๐๐ บาทต่อวัน

๘.๒ ปรงอาหารหรือนำไปจำหน่ายภายนอกเนติบัณฑิตยสภา หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับ ครั้งละ ๕๐๐ บาท และเนติบัณฑิตยสภามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๙. ดำเนินการด้วยตนเอง ห้ามมิให้โอนสิทธิ ช่วงสิทธิ อนุญาตหรือยินยอมให้ผู้อื่นดำเนินการแทน โดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืนจะถือว่าประพฤติดิสัยสัญญา และจะถูกบอกเลิกสัญญาทันที

๑๐. การชำระค่าอาหาร ไม่อนุญาตให้ร้านค้าใช้คูปองชำระค่าอาหาร

๑๑. ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม จะต้องปฏิบัติดังนี้

๑๑.๑ จะต้องแจ้งความประสงค์ต่อเนติบัณฑิตยสภาว่าจะขายอาหารหมวดใด โดยแยกเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที่เหมาะสม

๑๑.๒ ในแต่ละหมวดต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่ ให้เนติบัณฑิตยสภาที่ให้สิทธิในการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม ตามที่ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการเห็นสมควร

หมวดที่ ๑ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๖๖,๐๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

หมวดที่ ๒ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๖๘,๐๐๐ บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

หมวดที่ ๓ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๖๘,๐๐๐ บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

หมวดที่ ๔ ต้องเสนอค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๑๕๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

ผู้เสนอราคาได้ จะต้องจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายที่ ร้อยละ ๕๐ ในวันทำสัญญา ส่วนอีกร้อยละ ๕๐ ให้แบ่งจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน ๑๐ เดือน โดยผู้เสนอราคาได้จะต้องจ่ายงวดแรกก่อนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม และจ่ายงวดต่อไป รวมถึงค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้ารายเดือน ตามที่เนติบัณฑิตยสภาเรียกเก็บโดยให้ไปชำระที่แผนกการเงิน กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๑๒. วางหลักประกันของเป็นเงินสดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และเงินประกันของดังกล่าวเนติบัณฑิตยสภาจะคืนให้เมื่อได้ประกาศผลการคัดเลือกแล้วโดยไม่มีดอกเบีย ส่วนผู้ที่เสนอราคาได้ในลำดับ ๑-๓ ของแต่ละหมวดเนติบัณฑิตยสภาจะคืนเงินประกันของให้ต่อเมื่อมีการทำสัญญาแล้ว ผู้ได้รับคัดเลือกต้องทำสัญญากับเนติบัณฑิตยสภาตามตัวอย่างสัญญาแนบท้ายประกาศนี้ หากผู้ได้รับคัดเลือกไม่ทำสัญญาตามกำหนดจะถูกริบเงินประกันของ และเป็นสิทธิของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาให้รายอื่นต่อไป โดยเนติบัณฑิตยสภาสงวนสิทธิที่จะพิจารณาอนุญาตให้สิทธิผู้เสนอราคาสูงสุดมีสิทธิเข้ามาขายอาหารหรือเครื่องดื่มได้ไม่เกินรายละ ๒ หมวด

๑๓. ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม ติดต่อขอรับแบบใบเสนอราคาได้ที่ แผนกพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ และให้ยื่นข้อเสนอตามแบบใบเสนอราคา โดยใส่ซองปิดผนึก พร้อมเงินประกันของส่งที่คณะกรรมการรับ - เปิดซองเสนอราคา ณ ห้องประชุมมหาวชิราวุธ ๒ ชั้น ๒ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และกำหนดเปิดซองพิจารณาข้อเสนอ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมมหาวชิราวุธ ๒ ชั้น ๒ อาคารเนติบัณฑิตยสภาในพระบรมราชูปถัมภ์ (อาคารเดิม)

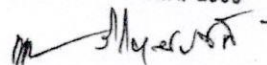
๑๔. เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ สงวนไว้ซึ่งสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกผู้ดำเนินการ โดยปราศจากข้อผูกพันใด ๆ ทั้งสิ้น คำวินิจฉัยของเนติบัณฑิตยสภาให้ถือเป็นที่สุด กรณีพิจารณาคัดเลือกโดยวิธียื่นของเสนอราคาแล้วไม่มีผู้ยื่นของเสนอราคาเนติบัณฑิตยสภาจะพิจารณาคัดเลือกโดยวิธีอื่นต่อไป

๑๕. เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะประกาศชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ทราบที่โรงอาหาร และ ณ อาคารเนติบัณฑิตยสภา ชั้น ๑ บริเวณโถงกลาง ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาที่แผนกพัสดุ กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา ในวันและเวลาราชการภายในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ แผนกพัสดุ กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา โทรศัพท์ ๐-๒๘๘๗-๖๘๑๓, ๐-๒๘๘๗-๖๘๐๑-๗ ต่อ ๑๐๓ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

- 1 พ.ค. 2566



(นายชูชัย วิริยะสุนทรวงศ์)

อุปนายกเนติบัณฑิตยสภา คนที่ ๑  
ทำการแทนนายกเนติบัณฑิตยสภา



## แบบสัญญา

# สัญญาให้ใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่มในโรงอาหาร ชั้น ๑ อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา

สัญญาเลขที่ /๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ เลขที่ ๓๒/๒-๘ หมู่ที่ ๑๖ ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๙๙-๔-๐๐๐๑๖๓๔๑-๐ เมื่อวันที่..... ระหว่างเนติบัณฑิตยสภา โดย..... ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “เนติบัณฑิตยสภา” ฝ่ายหนึ่งกับ..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เลขประจำตัวประชาชน..... ออกโดย..... ออกให้เมื่อ.....หมดอายุ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ใช้พื้นที่” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญามีข้อความสำคัญดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงของสัญญา

เนติบัณฑิตยสภา ตกลงให้ผู้ใช้พื้นที่เข้าดำเนินการจำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่มในโรงอาหาร ชั้น ๑ อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา จัดให้เพื่อใช้พื้นที่จำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มประเภทหมวดที่..... โดยมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่.....

### ข้อ ๒. กำหนดเวลาจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม

เนติบัณฑิตยสภา อนุญาตให้ผู้ใช้พื้นที่จำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม

- ในวันที่มีการบรรยายภาคปกติและภาคค่ำ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

- ในวันที่มีการบรรยายในวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

### ข้อ ๓. บัญชีรายการและราคาอาหาร

ผู้ใช้พื้นที่จะต้องจำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่มตามราคาที่อยู่ในการควบคุมของเนติบัณฑิตยสภา และต้องจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มตามรายการและตามราคาที่กำหนดไว้ในบัญชีรายการและราคาอาหารหรือเครื่องดื่มแนบท้ายสัญญานี้ และต้องติดป้ายแสดงราคาอาหารหรือเครื่องดื่มให้ผู้บริโภคทราบอย่างชัดเจน

### ข้อ ๔. การชำระเงินค่าใช้พื้นที่

ผู้ใช้พื้นที่ตกลงมอบเงินค่าตอบแทนให้เนติบัณฑิตยสภา เป็นเงินจำนวน..... บาท (.....) ในวันทำสัญญาและตกลงชำระเงินค่าใช้พื้นที่เป็นรายเดือน จำนวน ๑๐ เดือน ๆ ละ..... บาท (.....) โดยผู้ใช้พื้นที่จะต้องชำระเงินค่าใช้พื้นที่งวดแรกก่อนเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม และงวดต่อไป รวมค่าน้ำประปา, ค่าไฟฟ้ารายเดือน ตามที่เนติบัณฑิตยสภาเรียกเก็บไปชำระที่แผนกรับ - จ่ายเงิน กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

/ข้อ ๕.

6

**ข้อ ๕. ข้อปฏิบัติในการจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มของผู้ใช้พื้นที่**

ผู้ใช้พื้นที่จะต้องจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มที่มีคุณภาพ รสชาติดี สะอาด ถูกหลักอนามัย ตามราคาที่เป็นที่นิยมในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดในสัญญาข้อ ๓ และในการจำหน่ายอาหาร ผู้ใช้พื้นที่ต้องจัดหาภาชนะตม้น้ำร้อนวางไว้สำหรับให้ผู้บริโภคlovakซ้อน ส้อม และตะเกียบ อย่างน้อย ๑ แห่ง

ห้ามมิให้ผู้ใช้พื้นที่โอนสิทธิ ช่วงสิทธิ อนุญาต หรือยินยอมให้ผู้อื่นเข้าดำเนินการแทนโดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืนจะถือว่าประพฤติดิสัยสัญญาและอาจถูกบอกเลิกสัญญาทันที

**ข้อ ๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงประเภทและราคาอาหาร หรือเครื่องดื่ม**

ผู้ใช้พื้นที่จะเปลี่ยนแปลงราคาอาหารหรือเครื่องดื่มได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเนติบัณฑิตยสภา เป็นหนังสือก่อนแล้วเท่านั้น

**ข้อ ๗. ข้อปฏิบัติของผู้ใช้พื้นที่**

ต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) ดูแลรักษาอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ที่ทางเนติบัณฑิตยสภา จัดให้ให้ครบถ้วนและสะอาดอยู่เสมอ หากเกิดความเสียหายแก่อุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์หรือสูญหายต้องแจ้งให้เนติบัณฑิตยสภาทราบ และผู้ใช้พื้นที่มีหน้าที่ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมหรือจัดหาทดแทนแล้วแต่กรณี

(๒) รักษาความสะอาดสถานที่เตรียมปรุงอาหาร และต้องปรุงอาหารบนโต๊ะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร บริเวณพื้น ผืน และเพดานของร้านอาหาร ต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดี สะอาดถูกอนามัยตลอดเวลาไม่มีเศษอาหาร คราบอาหารหรือหยากไย่ตกค้าง

(๓) อาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์ในการปรุงอาหารต้องสะอาดถูกสุขลักษณะ

(๔) ผู้ปรุงอาหาร ผู้ขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม ผู้เสิร์ฟต้องสวมเสื้อที่สะอาด สวมหมวกสีขาว หรือเน็คคลุมผม สวมผ้ากันเปื้อนสีขาว มีสุขภาพดีไม่เป็นโรคติดต่อ

(๕) ต้องกำจัดแมลงและสัตว์นำโรคอย่างถูกวิธีและปลอดภัยเป็นประจำ

(๖) ต้องจัดหาภาชนะในการใส่อาหาร เช่น จาน ชาม ช้อน ที่มีคุณภาพดี และสวยงาม ภาชนะอุปกรณ์ต้องไม่แตกแตงสี และทำด้วยวัสดุไม่มีพิษ ภาชนะใส่น้ำส้ม น้ำปลา ให้ใช้ภาชนะถ้วยแก้วหรือกระเบื้องเคลือบขาว หรือสแตนเลสมีฝาปิด รวมทั้งช้อนที่ตักต้องสะอาดอยู่สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร เพื่อบริการให้แก่ผู้ใช้บริโภค

(๗) น้ำดื่มต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดมีฝาปิดและมีทางน้ำสำหรับรินออกเฉพาะ ตั้งอยู่สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร น้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดไม่มีอาหารหรือสิ่งอื่น ๆ แปะปน ต้องมีที่ตักประจำ เป็นช้อนหรือปากคีมด้ามยาว สะอาดไม่เป็นสนิม

(๘) การทำความสะอาดภาชนะ, อุปกรณ์, อาหาร, ผัก และผลไม้ต้องวางในที่ซึ่งจัดไว้ให้แล้วห้ามวางกับพื้นทางเดิน และจะต้องทำความสะอาดท่อระบายน้ำหลังร้านแต่ละร้านให้สะอาด และทำความสะอาดพื้นที่ประกอบอาหารให้สะอาดตลอดเวลา

(๙) ต้องจัดหาพนักงานและลูกจ้างสำหรับบริการ และควบคุมดูแลการทำงาน รวมทั้งเครื่องแต่งกายของพนักงานและลูกจ้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งนี้อัตราค่าจ้างจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด

(๑๐) ต้องจัดหาพนักงานและลูกจ้าง ทำหน้าที่เก็บภาชนะหลังจากผู้ใช้บริการ  
รับประทานเสร็จแล้ว และทำความสะอาดโต๊ะอาหารทุกครั้ง

(๑๑) ชยะเศษอาหารจะต้องเก็บลงในถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิดไม่รั่วซึม และกำจัดทุกวัน

(๑๒) ต้องชำระค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าให้แก่เนติบัณฑิตยสภา ตามมิเตอร์ที่ได้ติดตั้งให้  
ตามราคาทีเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนด

(๑๓) ต้องระมัดระวังเรื่องการป้องกันอัคคีภัย การเก็บรักษาเชื้อเพลิงทุกชนิดรวมถึงวัตถุ  
ไวไฟต่าง ๆ ต้องกระทำอย่างถูกต้องและระมัดระวังอย่างดีที่สุด

**ข้อ ๘. ผู้ใช้พื้นที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของเนติบัณฑิตยสภา**

ผู้ใช้พื้นที่ต้องปฏิบัติตามประกาศเนติบัณฑิตยสภา และระเบียบข้อบังคับตามที่  
เนติบัณฑิตยสภา กำหนดไว้หรือจะกำหนดขึ้นในภายหลังเกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดร้านอาหาร หากผู้ใช้พื้นที่  
ไม่ปฏิบัติตามเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์มีสิทธิออกเลิกสัญญาได้

หากเนติบัณฑิตยสภา เห็นเป็นการสมควรอาจแจ้งบอกกล่าวตักเตือนเป็นหนังสือให้ผู้ใช้  
พื้นที่ปฏิบัติตาม หากเนติบัณฑิตยสภา แจ้งบอกกล่าวตักเตือนแล้วผู้ใช้พื้นที่ยังฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับใด ๆ อีก  
เนติบัณฑิตยสภา มีสิทธิออกเลิกสัญญาได้ทันที

ผู้ใช้พื้นที่จะต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่เนติบัณฑิตยสภา  
หรือผู้แทนที่เนติบัณฑิตยสภา แต่งตั้งขึ้น เข้าตรวจสอบการประกอบกิจการของผู้ใช้พื้นที่ในโรงอาหารตามสัญญา  
ได้ตลอดเวลาและยินยอมแก้ไขการประกอบกิจการ การให้บริการ ตามที่เนติบัณฑิตยสภา ท้วงติงแนะนำโดยเร็ว  
โดยผู้ใช้พื้นที่เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเอง

**ข้อ ๙. เนติบัณฑิตยสภา มีสิทธิที่จะเลิกสัญญา**

ถ้าเนติบัณฑิตยสภา มีความประสงค์จะเลิกสัญญาก่อนกำหนด ต้องแจ้งให้ผู้ใช้พื้นที่  
ทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

**ข้อ ๑๐. การไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญา / ความเสียหาย / สัญญา**

หากผู้ใช้พื้นที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญานี้ ไม่ว่าจะข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ  
เนติบัณฑิตยสภา มีสิทธิที่จะเลิกสัญญาได้และกรณีผู้ใช้พื้นที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญานี้ จนเป็นเหตุให้  
เนติบัณฑิตยสภา ได้รับความเสียหาย เนติบัณฑิตยสภา มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าวทั้งหมดจากผู้  
ใช้พื้นที่ และกรณีผู้ใช้พื้นที่ไม่ยินยอมชำระค่าเสียหายตามกำหนดอาจจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป และหรือหาก  
โรงอาหารเกิดอัคคีภัยขึ้น สัญญานี้เป็นอันระงับไปทันที

**ข้อ ๑๑. ความรับผิดชอบของผู้ใช้พื้นที่**

ผู้ใช้พื้นที่ยอมชดใช้ดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของยอดเงินค่าใช้จ่ายพื้นที่  
ค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า หรือค่าใช้จ่ายน้ำประปาที่ค้างชำระเนติบัณฑิตยสภา หรือค่าเสียหายที่เนติบัณฑิตยสภาเรียกเอาจาก  
ผู้ใช้พื้นที่ได้ ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เนติบัณฑิตยสภาต้องเสียไปเพื่อการทวงถามให้ชำระเงินค่าใช้จ่ายพื้นที่ด้วย

**ข้อ ๑๒. ผู้ใช้พื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหาย**

ผู้ใช้พื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากเนติบัณฑิตยสภา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

8

**ข้อ ๑๓. การบอกเลิกสัญญา / การขอย้ายสัมภาระ**

เมื่อเนติบัณฑิตยสภาบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ใช้พื้นที่ต้องขนสัมภาระรวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีใช้เป็นทรัพย์สินของเนติบัณฑิตยสภา ออกจากพื้นที่ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้มีการแจ้งหนังสือบอกกล่าวเลิกสัญญาหรือปิดหนังสือบอกกล่าวไว้ ณ ที่เปิดเผยในบริเวณสถานที่จำหน่ายอาหาร

**ข้อ ๑๔. การส่ง / การปิดคำบอกกล่าวโดยชอบ**

บรรดาคำบอกกล่าวใด ๆ ซึ่งเนติบัณฑิตยสภา จะพึงส่งให้แก่ผู้ใช้พื้นที่ ถ้าได้ส่งให้แก่ผู้ใช้พื้นที่หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ใช้พื้นที่ โดยผู้นั้นจะเป็นคนในครอบครัว ลูกจ้าง บริวาร หรือเกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของผู้ใช้พื้นที่อย่างใดอย่างหนึ่งก็ดี ด้วยวิธีทางไปรษณีย์ตอบรับตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ หรือว่าได้ปิดไว้โดยเปิดเผย ณ อาคารสถานที่จำหน่ายอาหารแล้วก็ดี ให้ถือว่าเป็นการส่งให้แก่ผู้ใช้พื้นที่ได้ทราบโดยชอบแล้วตั้งแต่วันที่ได้ส่งหรือได้ปิดไว้วันนั้น

**ข้อ ๑๕. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา**

ผนวก ๑ .....

ผนวก ๒ .....

ผนวก ๓ .....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ใช้พื้นที่จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเนติบัณฑิตยสภา

สัญญานี้ทำขึ้นไว้เป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกันคู่สัญญาต่างฝ่ายต่างเข้าใจข้อความแห่งสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนาแห่งตนทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ..... ผู้ใช้พื้นที่  
(.....)

ลงชื่อ ..... เนติบัณฑิตยสภา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

๑

ปวิมล โพธิ์งาม



## ใบเสนอราคา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.๒๕๖๖

กราบเรียน นายกเนติบัณฑิตยสภา

ข้าพเจ้า..... อยู่เลขที่.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหารในโรงอาหารของเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตามประกาศเนติบัณฑิตยสภา “ เรื่อง ให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือ เครื่องดื่มที่โรงอาหาร ชั้น ๑ อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา ” ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะขายอาหารประเภท หมวดที่ ..... เพื่อบริการ แก่อาจารย์ นักศึกษา สมาชิก และพนักงานเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยยินดีที่จะมอบเงิน ค่าตอบแทนและค่าใช้พื้นที่ให้แก่เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน.....บาท โดยแยกเป็นค่าตอบแทนร้อยละ ๕๐ เป็นเงิน .....บาท (.....) ให้เนติบัณฑิตยสภา ในวันทำสัญญา และส่วนอีกร้อยละ ๕๐ เป็นค่าใช้พื้นที่ซึ่งจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน ๑๐ เดือน ๆ ละ จำนวน.....บาท (.....) รวม.....เดือน ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้าต่างหากตามที่เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนด

ข้าพเจ้าทราบดีแล้วว่า ใบเสนอราคาฉบับนี้ผู้เสนอราคาจะต้องเลือกเสนอราคาเพื่อได้สิทธิ ขายอาหารหมวดใดหมวดหนึ่งเท่านั้น หากประสงค์จะเสนอราคาหลายหมวดตามประกาศเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะต้องใช้ใบเสนอราคาแยกกัน หมวดละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

.....



### รายการค่าอาหารและเครื่องดื่ม

หมวดที่ ๑	ข้าวราดแกง อาหารปักษ์ใต้ อาหารอีสาน อาหารเหนือ และอาหารตามสั่ง ราคาปกติ      จานละ ๓๕ บาท ราคาพิเศษ     จานละ ๔๐ - ๔๕ บาท
หมวดที่ ๒	อาหารจานด่วน ได้แก่ ข้าวขาหมู ข้าวหน้าเป็ด ข้าวมันไก่ และข้าวหมูแดง ฯลฯ ราคาปกติ      จานละ ๓๕ บาท ราคาพิเศษ     จานละ ๔๐ - ๔๕ บาท
หมวดที่ ๔	ก๋วยเตี๋ยว โจ๊ก ต้มเลือดหมู และกระเพาะปลา ฯลฯ ราคาปกติ      จานละ ๓๕ บาท ราคาพิเศษ     จานละ ๔๐ - ๔๕ บาท
หมวดที่ ๕	ประเภท เครื่องดื่ม ขนมหวาน ขนมจีบ ซาลาเปา และผลไม้ น้ำเปล่า/น้ำแร่/น้ำอัดลม            จำหน่ายตามราคาท้องตลาด น้ำแข็งเปล่า แก้วละ                               ๒ บาท น้ำผลไม้ แก้วละ                                     ๑๒ บาท น้ำโอเลี้ยง-ชา-กาแฟเย็น แก้วละ            ๑๒ บาท น้ำผลไม้ปั่น แก้วละ                               ๒๓ บาท ขนมหวาน ถ้วยละ                                  ๑๕ บาท ผลไม้ ชุด/ถัก   ๑๕ - ๒๐ บาท ขนมจีบ ซาลาเปา                                 จำหน่ายตามราคาท้องตลาด

### เครื่องดื่มกลุ่มกาแฟสด-ชาเขียว-ช็อกโกแลต-ชานม

เมนู เครื่องดื่มร้อน/ราคา	เมนู เครื่องดื่มเย็น/ราคา	เมนู เครื่องดื่มปั่น/ราคา
อเมริกาโน่             ๓๐	อเมริกาโน่             ๓๕	
เอสเพรสโซ่             ๓๐	เอสเพรสโซ่             ๓๕	เอสเพรสโซ่             ๓๕.-
คาปูชิโน่               ๓๐	คาปูชิโน่               ๓๕	คาปูชิโน่               ๓๕.-
ลาเต้                     ๓๐	ลาเต้                     ๓๕	ลาเต้                     ๓๕.-
มอคค่า                  ๓๐	มอคค่า                  ๓๕	มอคค่า                  ๓๕.-
นมสด                   ๓๐	ชานม                   ๓๕	ชานม                   ๓๕.-
นมชมพู                 ๓๐	ชาเขียวนมมีทอะ     ๓๕	ชาเขียวนมมีทอะ     ๓๕.-
ช็อกโกแลต             ๓๐.-	ชามะนาว             ๓๕	ชามะนาว             ๓๕.-
โกโก้                   ๓๐.-	น้ำแดง/เขียว โสดา     ๓๕.-	น้ำแดง/เขียว โสดา     ๓๕.-
	น้ำแดง/เขียว มะนาว โสดา     ๓๕	น้ำแดง/เขียว มะนาว โสดา     ๓๕.-
	ช็อกโกแลต             ๔๐	ช็อกโกแลต             ๔๐.-
	โกโก้                   ๔๐	โกโก้                   ๔๐.-
	ช็อคโกริโอ้           ๔๕	ช็อคโกริโอ้           ๔๕.-

สุวิทย์ ไชยวิง