



ประกาศเนติบัณฑิตยสภา

เรื่อง ให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่มที่โรงอาหาร ชั้น ๑ อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา

ด้วยเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความประสงค์จะให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม สำหรับอาจารย์ สมาชิก นักศึกษา และพนักงาน ที่โรงอาหาร ชั้น ๑ ของอาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร โดยมีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

หมวดที่ ๑ ข้าวราดแกง, อาหารปักษ์ใต้ อาหารอีสาน และอาหารตามสั่ง

หมวดที่ ๒ ข้าวราดแกง, อาหารปักษ์ใต้ อาหารอีสาน และอาหารตามสั่ง

หมวดที่ ๓ อาหารจานด่วน เช่น ข้าวขาหมู ข้าวหน้าเป็ด ข้าวมันไก่ และข้าวหมูแดง ฯลฯ

หมวดที่ ๔ ก๋วยเตี๋ยว โจ๊ก ต้มเลือดหมู และกระเพาะปลา ฯลฯ

หมวดที่ ๕ เครื่องดื่ม ขนมหวาน ขนมจีบ ซาลาเปา และผลไม้

ในการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม ผู้ดำเนินการจะต้องปฏิบัติ ตามข้อ ๑ - ๑๑ ดังนี้

๑. การรักษาความสะอาด

๑.๑ ดูแลรักษาอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ที่ทางเนติบัณฑิตยสภาจัดให้ให้ครบถ้วนและสะอาดอยู่เสมอ หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายแก่อุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ต้องแจ้งให้เนติบัณฑิตยสภาทราบและผู้ดำเนินการมีหน้าที่ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมหรือจัดหาทดแทนแล้วแต่กรณี

๑.๒ ต้องรักษาความสะอาดสถานที่เตรียมปรุงอาหาร และต้องปรุงอาหารบนโต๊ะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร บริเวณพื้น ผนัง และเพดานของร้านอาหาร ต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดี สะอาดถูกหลักอนามัยตลอดเวลาไม่มีเศษอาหาร คราบอาหารหรือหยากไย่ตกค้าง

๑.๓ การปรุงอาหาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรุงต้องสะอาดถูกสุขลักษณะอนามัย

๑.๔ ผู้ปรุงอาหาร ผู้ขายอาหาร ผู้เสิร์ฟ ต้องมีสุขภาพดีไม่เป็นโรคติดต่อ สวมเสื้อผ้าที่สะอาด สวมหมวกหรือเน็ตคลุมผม และผ้ากันเปื้อน

๑.๕ ต้องกำจัดหนู แมลงและสัตว์นำโรคร้ายอย่างถูกวิธีและปลอดภัยเป็นประจำ

๑.๖ การทำความสะอาดภาชนะอุปกรณ์ อาหาร, ผัก และผลไม้ต้องวางในที่ซึ่งจัดไว้ให้แล้ว ห้ามวางกับพื้นทางเดิน และจะต้องทำความสะอาดที่ดักไขมันประจำร้านทุกวัน ต้องช่วยดูแลความสะอาดปอดักไขมันรวมเป็นประจำหากเห็นว่าปอดักไขมันรวมไม่สะอาดรีบแจ้งแม่บ้าน หรือหัวหน้าส่วนงานอาคารสถานที่ และสโมสรทันที เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทำความสะอาด

๑.๗ ขยะเศษอาหาร ผู้ดำเนินการจะต้องเก็บในถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิดไม่รั่วซึม และกำจัดทุกวัน

๒. จัดหาภาชนะในการใส่อาหาร เช่น จาน ชาม ช้อน ที่มีคุณภาพดี และสวยงาม เพื่อบริการให้แก่ผู้บริโภค ภาชนะอุปกรณ์ต้องไม่แตกแตงสี และเป็นภาชนะที่ทำด้วยวัสดุไม่มีพิษ ภาชนะใส่น้ำส้ม น้ำปลา รวมทั้งช้อนที่ตักต้องสะอาดทำด้วยแก้ว หรือกระเบื้องเคลือบขาว หรือสแตนเลสมีฝาปิดอยู่สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

๓. น้ำดื่มต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดมีฝาปิดและมีทางน้ำสำหรับรินออกเฉพาะ ตั้งอยู่สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร น้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดไม่มีอาหารหรือสิ่งอื่น ๆ แปะปน ต้องมีที่ตักประจำ เป็นช้อนหรือปากคีมด้ามยาว สะอาดไม่เป็นสนิม

๔. จัดหาพนักงานและลูกจ้างสำหรับให้บริการ และควบคุมดูแลการทำงานรวมทั้งเครื่องแต่งกายของพนักงานและลูกจ้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อ ๑.๔ ทั้งนี้อัตราค่าจ้างจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด

๕. จะต้องขายอาหาร ตามราคาที่เป็นมติบัณฑิตยสภาที่กำหนดไว้ และต้องทำป้ายแสดงราคาอาหารให้ผู้บริโภคทราบ

๖. เปิดบริการ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ทุกวันในวันที่มีการบรรยายภาคปกติและภาคค่ำ และระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ทุกวันในวันที่มีการบรรยายในวันหยุดราชการ

๗. เป็นผู้ชำระค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าให้แก่เนติบัณฑิตยสภา ตามมิเตอร์ที่ได้ติดตั้งให้ และตามราคาที่เป็นมติบัณฑิตยสภาที่กำหนด

๘. ประงอาหารจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในพื้นที่ที่เนติบัณฑิตยสภาได้กำหนดไว้เท่านั้น และห้ามมิให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ ประงอาหาร วางหรือเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ นอกบริเวณที่กำหนด ได้แก่ ทางเดิน ห้องล้างจานหรือบริเวณอื่นใด (ทางเดินด้านหลังและภายนอกอาคาร) หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับในพื้นที่ส่วนที่ไม่ได้รับอนุญาตในอัตราตารางเมตรละ ๕๐๐ บาทต่อวัน

๘.๒ ประงอาหารหรือนำไปจำหน่ายภายนอกเนติบัณฑิตยสภา หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับ ครั้งละ ๕๐๐ บาท และเนติบัณฑิตยสภามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๙. ดำเนินการด้วยตนเอง ห้ามมิให้โอนสิทธิ ช่วงสิทธิ อนุญาตหรือยินยอมให้ผู้อื่นดำเนินการแทนโดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืนจะถือว่าประพฤติผิดสัญญา และจะถูกบอกเลิกสัญญาทันที

๑๐. การชำระค่าอาหาร **ไม่อนุญาตให้ร้านค้าใช้คูปองชำระค่าอาหาร**

๑๑. ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม จะต้องปฏิบัติดังนี้

๑๑.๑ จะต้องแจ้งความประสงค์ต่อเนติบัณฑิตยสภาว่าจะขายอาหารหมวดใด โดยแยกเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที่เหมาะสมโดยละเอียด

๑๑.๒ ในแต่ละหมวดต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่ ให้เนติบัณฑิตยสภาที่ให้สิทธิในการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม ตามที่ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการเห็นสมควร

หมวดที่ ๑ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๓๔ ตารางเมตร

หมวดที่ ๒ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

หมวดที่ ๓ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

หมวดที่ ๔ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

หมวดที่ ๕ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

ผู้เสนอราคาได้ จะต้องจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้พื้นที่ ร้อยละ ๕๐ ในวันทำสัญญา ส่วนอีกร้อยละ ๕๐ ให้แบ่งจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน ๑๐ เดือน โดยผู้เสนอราคาได้จะต้องจ่ายงวดแรกก่อนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม และจ่ายงวดต่อไป รวมถึงค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้ารายเดือน ตามที่เนติบัณฑิตยสภาเรียกเก็บโดยให้ไปชำระที่แผนกการเงิน กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๑๒. วางหลักประกันของเป็นเงินสดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และเงินประกันของดังกล่าวเนติบัณฑิตยสภาจะคืนให้เมื่อได้ประกาศผลการคัดเลือกแล้วโดยไม่มีดอกเบี้ย ส่วนผู้ที่เสนอราคาได้ในลำดับ ๑-๓ ของแต่ละหมวดเนติบัณฑิตยสภาจะคืนเงินประกันของให้ต่อเมื่อมีการทำสัญญาแล้ว

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องทำสัญญากับเนติบัณฑิตยสภาตามตัวอย่างสัญญาแนบท้ายประกาศนี้ หากผู้ได้รับคัดเลือกไม่ทำสัญญาตามกำหนดจะถูกปรับเงินประกันของ และเป็นสิทธิของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาให้รายอื่นต่อไป โดยเนติบัณฑิตยสภาสงวนสิทธิที่จะพิจารณาอนุญาตให้สิทธิผู้เสนอราคาสูงสุดมีสิทธิเข้ามาขายอาหารหรือเครื่องดื่มได้ไม่เกินรายละ ๒ หมวด

๑๓. ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม ติดต่อขอรับแบบใบเสนอราคาได้ที่แผนกพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ และให้ยื่นข้อเสนอตามแบบใบเสนอราคา โดยใส่ซองปิดผนึกพร้อมเงินประกันของ ส่งที่คณะกรรมการรับ - เปิดซองเสนอราคา ณ ห้องประชุมมหาวชิราวุธ ๒ ชั้น ๒ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และกำหนดเปิดซองพิจารณาข้อเสนอ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมมหาวชิราวุธ ๒ ชั้น ๒ อาคารเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์

๑๔. เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ สงวนไว้ซึ่งสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกผู้ดำเนินการ โดยปราศจากข้อผูกพันใด ๆ ทั้งสิ้น คำวินิจฉัยของเนติบัณฑิตยสภาให้ถือเป็นที่สุด กรณีพิจารณาคัดเลือกโดยวิธีอื่นของเสนอราคาแล้วไม่มีผู้ยื่นของเสนอราคา เนติบัณฑิตยสภาจะพิจารณาคัดเลือกโดยวิธีอื่นต่อไป

๑๕. เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะประกาศชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ทราบที่โรงอาหาร และ ณ อาคารเนติบัณฑิตยสภา ชั้น ๑ บริเวณโถงกลาง ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาที่แผนกพัสดุ กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา ในวันและเวลาราชการ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ แผนกพัสดุ กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา โทรศัพท์ ๐-๒๘๘๗-๖๘๑๓, ๐-๒๘๘๗-๖๘๐๑-๗ ต่อ ๑๐๓ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

อนึ่ง ร้านค้าสะดวกซื้อ 7-11 จะเข้ามาดำเนินการแทนร้านค้าสวัสดิการเนติบัณฑิตยสภา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๒



(นางอุบลรัตน์ ลุยวิกัย)

อุปนายกเนติบัณฑิตยสภา คนที่ ๑
ทำการแทนนายกเนติบัณฑิตยสภา