

การทำบัตรนักศึกษาใหม่ กรณีต่างๆ

การทำบัตรประจำตัวนักศึกษา(นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในปีการศึกษาปัจจุบันก่อนจึงจะดำเนินการขอต่ออายุบัตรประจำตัวนักศึกษาได้) นักศึกษาท่านใดที่มีบัตรประจำตัวนักศึกษาครบ 2 ปีนับแต่วันที่ออกบัตรแล้วต้องไปติดต่อขอทำบัตรใหม่ กรณีมาด้วยตนเองติดต่อที่เนติบัณฑิตยสภา (จุดบริการนักศึกษา one stop service ชั้น 1) หรือ ส่งทำบัตรทางไปรษณีย์

กรณีทางไปรษณีย์ท่านสามารถดำเนินการได้ดังต่อไปนี้

1. เขียนคำร้องขอทำบัตรนักศึกษาใหม่พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนและบัตรนักศึกษาเก่า
2. อัตราการแลกเปลี่ยนดังนี้
 - 2.1 แลกเปลี่ยนจำนวน = 50 บาท (กรณีบัตรหมดอายุแนบบัตรนักศึกษาเก่ามาด้วย)
 - 2.2 แลกเปลี่ยนจำนวน = 50บาท (กรณีบัตรออกโดยธนาคารกรุงศรีอยุธยา(บัตรสีทอง)
 - 2.3 แลกเปลี่ยนจำนวน = 50 บาท (กรณีสมุดประจำตัวนักศึกษา(สมุดเล่มดำ))
- * กรณีบัตรหมดอายุและเปลี่ยนคำนำหน้านาม , เปลี่ยนชื่อ , เปลี่ยนชื่อสกุล ค่าทำบัตร 50 บาท
- 2.4 แลกเปลี่ยนจำนวน = 100 บาท (เปลี่ยนชื่อตัว, นามสกุล ในกรณีที่บัตรยังไม่หมดอายุ)
- 2.5 แลกเปลี่ยนจำนวน = 100 บาท (เปลี่ยนคำนำหน้านาม ในกรณีที่บัตรยังไม่หมดอายุ)
- 2.6 แลกเปลี่ยนจำนวน = 100 บาท (กรณีบัตรสูญหาย , บัตรชำรุด)

หมายเหตุ ข้อ 2.1 ถึง 2.5 ให้นักศึกษานำบัตรนักศึกษาเดิมแนบส่งมาด้วย

ส่งจ่ายในนามเลขาธิการสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ปณ. ตลิ่งชัน

3. ส่งซองเปล่า เขียนชื่อ-สกุล พร้อมที่อยู่เจ้าหน้าที่ท่านเองพร้อมปิดแสตมป์ตามอัตราค่าจัดส่งดังนี้
อัตราค่าส่ง

ลงทะเบียนธรรมดา = 20 บาท

EMSด่วนพิเศษ = 40 บาท

4. ภาพถ่ายขนาด 1.5” หรือ 2” จำนวน 1 ภาพ

หญิง ภาพถ่ายสวมครุยปริญญาตรีนิติศาสตร์ หรือชุดข้าราชการปกติขาว

ชาย ภาพถ่ายสวมครุยปริญญาตรีนิติศาสตร์ หรือชุดข้าราชการปกติขาว หรือชุดสูทสากลนิยม

5. กรณีเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล หรือ เปลี่ยนคำนำหน้าชื่อใหม่
 - 5.1 เปลี่ยนชื่อ / นามสกุล แนบสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ / นามสกุล
 - 5.2 เปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือ ชั้นยศใหม่ กรุณานแนบสำเนาใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อหรือสำเนาคำสั่งแต่งตั้งยศ หรือสำเนาบัตรราชการที่ตรงกับยศที่ต้องการให้เปลี่ยน
 - 5.3 กรณีเปลี่ยนชั้นยศให้ใช้รูปถ่ายที่ตรงกับยศที่จะเปลี่ยน
6. ส่งคำร้องขอทำบัตรนักศึกษามาที่

สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา (ส่วนงานทะเบียนนักศึกษา)

เลขที่ 32/2 – 8 ม. 16 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10170



สํานักอบรมศีกษากฎหมายแหงเนติบัณฑิตยสภา

โทร 02-8876801-9 ตอ 403, 02-8876833

THE INSTITUTE OF LEGAL EDUCATION THAI BAR ASSOCIATION

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษาสํานักอบรมฯ ใหม่
เรียน ผู้อำนวยการกองบริการ

ด้วยข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนนักศึกษาที่.....

เลขประจำตัวประชาชน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษาสํานักอบรมฯใหม่ เนื่องจาก

- บัตรหาย (ค่าธรรมเนียม 100 บาท)
- บัตรชำรุด (ค่าธรรมเนียม 100 บาท)
- เปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ (ค่าธรรมเนียม 100 บาท) จากเดิม.....เป็น.....
- เปลี่ยนชื่อตัว (ค่าธรรมเนียม 100 บาท) จากเดิม.....เป็น.....
- เปลี่ยนชื่อสกุล (ค่าธรรมเนียม 100 บาท) จากเดิม.....เป็น.....
- ต่ออายุบัตร (ค่าธรรมเนียม 50 บาท)
- เปลี่ยนที่อยู่ใหม่.....
- E-mail :**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอได้ชำระค่าธรรมเนียม

(.....)

ปีการศึกษาแล้วเมื่อ...../...../.....ปีการศึกษา.....

(นางวันเพ็ญ วันเพ็ญ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

แผนกทะเบียนนักศึกษา

อนุญาต

ได้รับเงินจำนวน.....บาทไว้แล้ว

.....เจ้าพนักงานการเงิน

เลขที่ใบเสร็จ/เล่ม.....

(ม.ร.ว.ประเดิมสวัสดิ์ สวัสดิวัตน์)

ดำเนินการแล้ว.....เจ้าพนักงานทะเบียน

ผู้อำนวยการกองบริการ